

山东省 2024 年春季高考技能测试 公共服务与管理类专业考试范围

一、考试说明

- (一) 考试时长：60 分钟
- (二) 考试分值：230 分
- (三) 考试形式：上机操作
- (四) 计算机操作系统及应用软件：Windows 10 和 Office 2016

二、考试要求

(一) 本次考试采用考试系统，请考生务必提前登录考试模拟系统进行系统训练。考试中不要修改答题卡 Word 文档名称，否则记为 0 分，如不在规定答题卡内答题，判为 0 分。

(二) 考生答题前请仔细阅读考生须知。

三、考试范围

(一) 写作欢迎词（150 分）

按要求撰写欢迎词，并进行编辑、排版。

(二) 规范地进行收文处理（80 分）

按要求完成收文处理有关工作任务。

四、相关国家标准或行业规范参考文件

(一) 《党政机关公文格式》（GB/T 9704-2012）

(二) 《党政机关公文处理工作条例》（中办发〔2012〕14 号）